



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“GIANFRANCO GAUDIANO”

Piazza del Monte, 8 61121 Pesaro tel. 0721 33346 fax 0721379237
CF 92011870414 cod. MIUR PSIC82700B
E-mail: psic82700b@istruzione.it - PEC: psic82700b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgaudianopesaro.edu.it



NOMINA SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO

Fondi Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. (D.M. 19/2024.)

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48576

CUP: H74D21000380006

Titolo: *Apprendimento inclusivo e strategie per tutti*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti?*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento** – linea di investimento 3.1 “**Nuove competenze e nuovi linguaggi**” - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M. 19 del 02 febbraio 2024** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **51.085,76** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **prot. 58542 del 17/04/2024**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*”;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto “**Apprendimento inclusivo e strategie per tutti**” presentato 01 ottobre 2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **01/10/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulle gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio **prot. 8168 del 21.11.2024**;

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

CONSIDERATO che l'incarico di “**attività specialistiche di Supporto Tecnico e operativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico di “**attività specialistiche di Supporto Tecnico e operativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

AFFIDA

Al DSGA **RUSSIELLO CARMELA MELANIA**, C.F. RSSCML76A52F839V l'incarico operativo strumentale di

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO al RUP e CONSULENTE TECNICO, GIURIDICO e SPECIALISTICO al DS/Project Manager

nell'ambito del progetto PNRR Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48576** -Titolo **Apprendimento inclusivo e strategie per tutti** :

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto fissata al 15/09/2025.

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
4. Assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
5. Cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
6. Assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
7. Predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
8. Cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
9. Attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.

Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto fissata al 15/09/2025 ed è conferito per un massimo di n. 100 ore retribuite al compenso orario di **€ 27,00** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di € 2.700,00 a carico dei **COSTI INDIRETTI**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Antonio Tarolla)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*